



OPĆINA KISELJAK
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, I PROSTORNO PLANIRANJE

(prezime i ime, ime oca – naziv poduzeća)

(broj osobne iskaznice - MUP)

(Adresa: naselje, ulica, broj, kat, broj stana)

(kontakt telefon, e-mail)

PREDMET: Zamolba za izdavanje okolišne dozvole

Molim da mi se izda OKOLIŠNA DOZVOLA za

u mjestu _____ na k.p.br. _____ zvana " _____ "
k.o. _____.

Opis pogona i postrojenja te aktivnosti _____

Uz zahtjev prilažem:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____.

Kiseljak, _____ 2014. godine

Potpis podnositelja zamolbe:



OPĆINA KISELJAK

SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, I PROSTORNO PLANIRANJE

Sadržaj zahtjeva za izdavanje okolišne dozvole na temelju Članka 36. Zakona o zaštiti okoliša (Službene novine KSB/SBK br 4/05)

Zahtjev za izdavanje okolišne dozvole sadrži:

- Ime i prezime odnosno naziv operatera/ investitora te njegovu adresu;
- Lokaciju pogona i postrojenja;
- Opis pogona i postrojenja te djelatnosti (plan, tehnički opis rada itd.);
- Netehnički sažetak;
- Preslik zahtjeva za dobivanje drugih dozvola koje će biti izdane zajedno s okolišnom dozvolom;
- Osnovne i pomoćne sirovine te ostale supstancije i energiju koja se koristi ili koju proizvodi pogon i postrojenje;
- Izvore emisija iz pogona i postrojenja;
- Stanje lokacije pogona i postrojenja;
- Narav i količina predviđenih emisija iz pogona i postrojenja u okoliš;
- Predložene mjere, tehnologiju i druge tehnike za sprječavanje ili, ako to nije moguće, smanjenje emisija iz postrojenja;
- Mjere za sprječavanje proizvodnje i za povrat korisnog materijala iz otpada koji proizvodi postrojenje;
- Ostale mjere radi usklađivanja s temeljnim obvezama operatera, osobito mjere nakon zatvaranja postrojenja;
- Mjere planirane za monitoriranje emisija unutar područja i/ili njihov utjecaj;
- Predviđena alternativna rješenja.